ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МБДОУ д/с № 15 «Ручеёк»
протокол № 1 от «03» сентября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ д/с № 15 «Ручеёк»
_____С. А..Раздъяконова
приказ № 15 от «03» сентября 2018 г.

Раздъяконова Светлана Александровна

Подписано цифровой подписью: Раздъяконова Светлана Александровна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C333831373030383835313032, 1.2.643.100.3=120B303633353733313734363 6, email=mdou15@rambler.ru, c=RU, st=Иркутская область, l=Усть-Илимск, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 15 "РУЧЕЕК", givenName=Светлана Александровна, sn=Раздъяконова, cn=Раздъяконова Светлана Александровна
Дата: 2021.08.23 15:46:45 +08'00'

Положение
о педагогическом совете
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 15 «Ручеёк»

1. Общие положения

1.Настоящее Положение регламентирует организацию педагогического совета в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 15 «Ручеёк» (далее – ДОО).
2.Педагогический совет действует в соответствии с:
-Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012,
-Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
-Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
-Устава ДОО.
3.Педагогический совет является коллегиальным органом управления ДОО.

2. Задачи и содержание работы

4.Деятельность педагогического совета направлена на решение следующих задач:
- реализация государственной политики в области дошкольного образования;
- определение основных направлений деятельности, разработка программы развития, основной образовательной программы дошкольного образования;
-обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования в ДОУ;
-внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
-повышение профессиональной компетентности, развитие творческой активности педагогических работников.

3.Компетенция педагогического совета

5.Педагогический совет вправе принимать решения по вопросам, отнесённым к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом ДОО, иными локальными нормативными актами ДОО.
6.Решения педагогического совета по вопросам, отнесённым Уставом ДОО к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
7.Компетенция педагогического совета:
-утверждение плана работы ДОО на учебный год;

-утверждение календарно-тематического плана, циклограммы образовательной деятельности;
-утверждение программы развития ДОО;
-утверждение образовательных программ, реализуемых в ДОО;
-принятие решения о результатах внутренней системы оценки качества дошкольного образования;
- принятие решения о результатах проведения самообследования;
- принятие решения о результатах работы ДОО в инновационном режиме;
-утверждение локальных актов формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
-подготовка предложения по использованию и совершенствованию методов обучения, образовательных технологий;
-принятие решения о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности ДОО;
- заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета;
- выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников
- рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг.
- рассматривает решения Общего родительского собрания

4. Порядок формирования педагогического совета

8.Членами педагогического совета являются педагогические работники ДОО.
9.Председателем педагогического совета является руководитель ДОО. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря педагогического совета. Председатель и секретарь педагогического совета работают на общественных началах – без оплаты.
10.Педагогический совет Школы правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов
11.На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:
- работники ДОО, не являющиеся членами Педагогического совета;
-родители (законные представители воспитанников) по приглашению и согласованию с членами педагогического совета.
- иные лица по приглашению и согласованию с членами педагогического совета.

5. Организация деятельности педагогического совета

12.Педагогические работники ДОО обязаны принимать участие в работе педагогического совета.
13.Решения педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Возможно заочное голосование членов педагогического совета.
14.Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы ДОО. Могут проводится внеплановые заседания педагогического совета. Председатель педагогического совета объявляет о дате проведения педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва.
15.Вопросы для обсуждения на педагогическом совете вносятся его членами. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания педагогического совета.
16. Педагогический совет не вправе выступать от имени ДОО.
17.Руководитель ДОО в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трех

дневныйсрок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое обращение руководителя ДОО, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и внести окончательное решение по спорному вопросу.

6.Права и ответственность

18. Педагогический совет имеет право:
- создавать временные творческие объединения педагогов, с приглашением специ- алистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последую- щим рассмотрением их на педагогическом совете;
19. Педагогический совет несет ответственность за выполнение принятых решений.
- за выполнение принятых решений;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указа- нием ответственных лиц и сроков исполнения.

7.Делопроизводство

20. Заседания педагогического совета оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
21. Протоколы педагогического совета хранятся 5 лет.